

# Kitöltési útmutató perújítási kérelem űrlaphoz

## B16 nyomtatvány

### 1. Általános adatok

#### 1.1. A beküldő azonosítási adatai

Annak a természetes személynek az azonosítására szolgáló személyi adatai adhatók meg, aki az Ügyfélkapun, a Hivatali Kapun, vagy a Perkapun keresztül beküldi a nyomtatványt a bíróságnak. A megadott adatok csak az azonosítást szolgálják.

**Viselt név:** A beküldő jelenleg használt teljes neve. (kötelezően kitöltendő)

**Titulus:** A beküldő nevéhez tartozó rang, cím, megkülönböztető jelölés. A legördülő lista alapján kiválasztható titulus adható meg.

**Eljárásbeli szerepe:** A legördülő lista alapján a perújító félnek a perújítással támadott alapügy során betöltött perbeli állása (kötelezően kitöltendő).

**Hanyagrendű:** A mezőben a perújítással támadott alapügyben a perújítónak az eljárásbeli szerepéhez igazodó rendűség számjegye adható meg. (kötelezően kitöltendő)

**Beküldő hivatkozási száma:** Az eljárást megelőző, vagy az azt megalapozó eljárás hivatkozási száma, vagy a beküldő belső azonosítási száma, mely alapján a beadvány azonosítása a belső ügyvitel szempontjából megkönnyíthető.

#### 1.2. A perújítási indítvánnyal érintett határozatot hozó bíróság:

A legördülő lista alapján a perújítással támadott ügyben első fokon eljáró bíróság neve (kötelezően kitöltendő). Az itt megjelölt bírósághoz történik a nyomtatvány és mellékleteinek beküldése.

**1.3. A perújítási indítvánnyal érintett ügy száma:** A bírósági eljárás ügyszámának három részből álló alábbi adatai adhatók meg: az ügyszak betűrövidítése, az érkezési szám és az érkezés éve.

Az első mezőben a legördülő lista alapján az ügyszakot jelölő betűrövidítés választható ki (kötelezően kitöltendő).

A második mezőben az ügyszám legalább egy, legfeljebb hat számjegyből álló érkezési száma adandó meg (kötelezően kitöltendő).

A harmadik mezőben az ügyszám érkezési éve adható meg (kötelezően kitöltendő).

**1.4. A perújítási indítvánnyal érintett határozat sorszáma:** Az alapügyben meghozott azon határozat sorszámát kell megadni, amely határozatot a perújítással támadják.

**1.5. A perújítással érintett határozat jogerőre emelkedésének napja:** Az a nap, amikor a perújítással támadott határozat jogerejét a perújítással érintett személy vonatkozásában a bíróság végzésében, vagy záradékkal megállapította.

**1.6. Csatolmány(ok) száma:** Amennyiben az „A mellékleteket adathordozón nyújtom be” jelölőnégyzetet kijelöli, a nyomtatvány 1.9. „db mellékletet csatolok a nyomtatványhoz” mező, valamint az 1.7. pontja nem tölthető ki, a beadványhoz melléklet nem csatolható.

Amennyiben az „A mellékleteket adathordozón nyújtom be” jelölőnégyzetet kijelöli, a beadványhoz mellékelni kívánt dokumentumokat a B... nyomtatvány kitöltésével küldheti meg.

A „db mellékletet csatolok a nyomtatványhoz” mező kitöltése a beadványhoz mellékelte dokumentumok számának feltüntetésére szolgál.

Amennyiben a nyomtatvány 1.7. pontjában a „Mellékletként csatolva” lehetőséget választja, a mező kötelezően kitöltendő.

**1.7. A kérelem indokának szövege:** A legördülő lista alapján kiválasztandó a benyújtás módja (kötelezően kitöltendő).

Amennyiben a „Nyomtatványon megadva” lehetőséget választja, a 2. pont szerinti „A kérelem indoka” lap kitölthetővé válik, azt kötelező kitölteni.

**A keltezés helye:** A beküldő helyének megnevezése (kötelezően kitöltendő).

**A keltezés dátuma:** A beküldés dátuma éééé/hh/nn formátumban megadva (kötelezően kitöltendő).